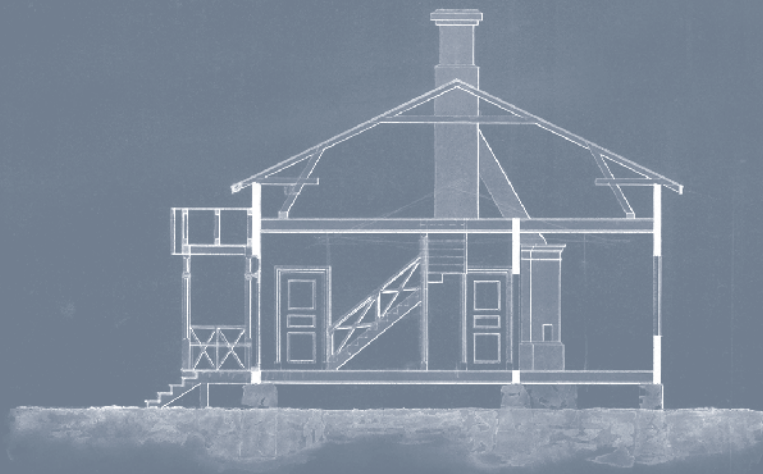
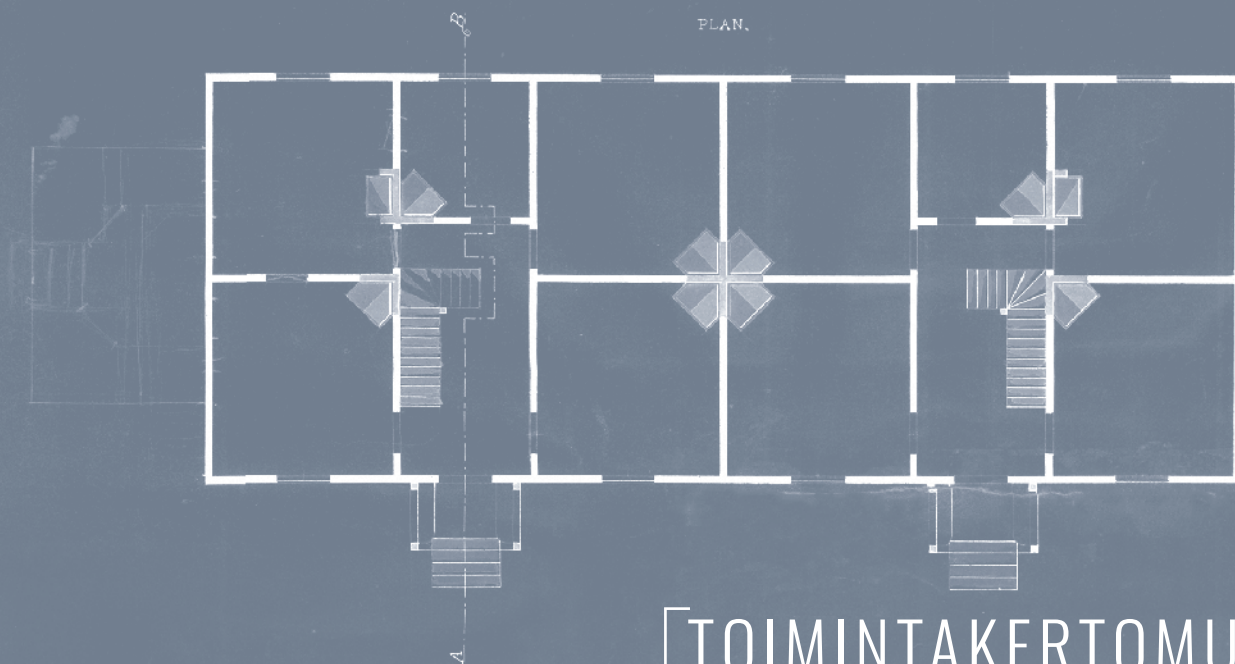




FACADE.

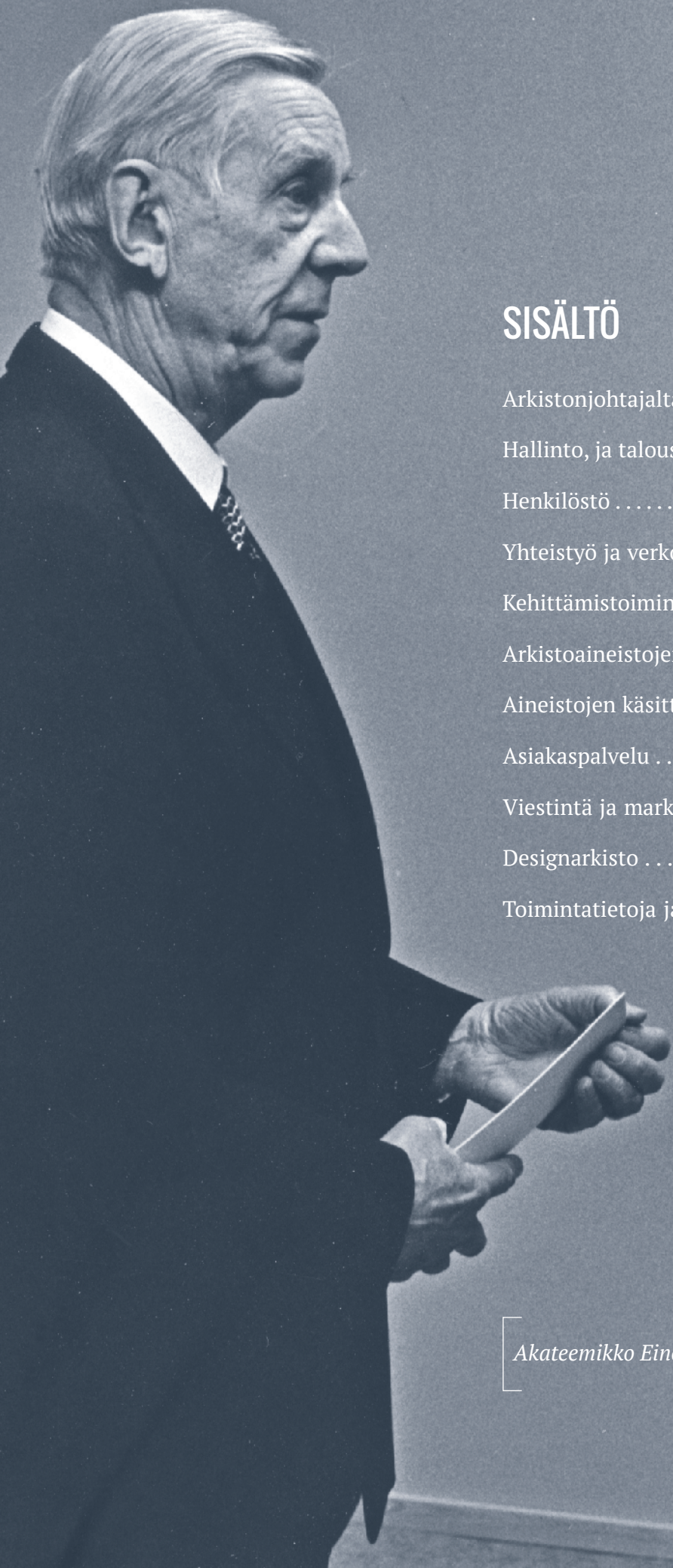


PLAN.



2050

[TOIMINTAKERTOMUS]



SISÄLTÖ

Arkistonjohtajalta	3
Hallinto, ja talous	4
Henkilöstö	6
Yhteistyö ja verkostot	6
Kehittämistoiminta	6
Arkistoaineistojen vastaanottaminen	7
Aineistojen käsittely ja digitointi	9
Asiakaspalvelu	10
Viestintä ja markkinointi	10
Designarkisto	15
Toimintatietoja ja tilastoja	20

Akateemikko Eino Jutikkala Elkan vihkiäisissä 27.10.1981

Toimintakertomus 2021

Arkistonjohtajalta

JUHLINTAA TYÖN MERKEISSÄ

Toukokuun alussa tuli kuluneeksi 40 vuotta siitä, kun Elka avasi ensimmäisen kerran ovensa tutkijoille. Juhlavuotta vietettiin pitkälti työn merkeissä. Toki viestinnässä Elkan taival oli esillä. Päätapahtumana oli yhteistyökumppanien kanssa järjestetty yrityshistoriaseminaari lokakuun lopulla.

Vuosi 2021 oli toinen peräkkäinen pandemiavuosi. Toiminnassa pandemia näkyi eniten etätyön lisääntymisenä ja rajoituksina tutkijapalvelussa. Lisäksi asiakasorganisaatioilla oli omia etätyösuosituksiaan ja rajoituksia työmatkustamiseen. Ne myös vähensivät fyysisten asiakaskontaktien määrää. Tutkijasalin ollessa jonkin aikaa suljettuna pyrittiin asiakaspalvelua hoitamaan mm. digitoimalla ja kaukolainaamalla asiakirjoja.

Sen sijaan uuden aineiston vastaanottamiseen pandemialla ei ole ollut juurikaan vaikutusta. Kumpanakin pandemiavuonna 2020 ja 2021 asiakirjoja siirrettiin Elkaan kaksinkertainen määrä vuoteen 2019 verrattuna.

Elkan strategian yksi keskeinen tavoite on digitaalisuuden lisääminen toiminnassa. Digitaalisen aineiston vastaanottoalustan kehittäminen jatkui Memoriaali-hankkeessa. Toimintavuonna käynnistettiin myös uusi, useamman kumppanin yhteishanke, jossa testataan tekoälyä digitoinnin laadunvarmistamisessa ja metatietojen automaattisessa tuottamisessa. Elka on DALAI-kutsumanimen saaneessa hankkeessa osatoteuttajan roolissa.

Digitoinnissa päästiin hyvään vauhtiin vuoteen 2020 verrattuna. Mm. jotkut luovuttajista halusivat digitoida osan aineistostaan. Tämä antaa lupaavia viitteitä siitä, että jatkossa voitaisiin yhdistää digitointi osaksi aineiston vastaanotto-prosessia. Digitaalisessa muodossa myös aineiston käytettävyys asiakaspalvelussa lisääntyy.

Aikaisempien vuosien tapaan Elkan 41. toimintakertomus toteutettiin tiimityönä. Tekstin kirjoittivat ja tilastotiedot keräsivät Jarmo Luoma-aho ja Olli Alm. Designarkiston osuuden kirjoitti Sari Muinonen.

Jarmo Luoma-aho
arkistonjohtaja, säätiön asiamies



Säätiöltä edellytettävät tiedot

Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkisto sr:n (Elka) tarkoituksena on elinkeinoelämän keskusarkiston hoidon järjestäminen ja edistäminen. Säätiön yhteydessä toimii suomalaisen designin, erityisesti teolliseen muotoiluun keskittynyt Designarkisto. Toimintakertomuksessa on säätiölain vaatimat tiedot.

Säätiön hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenille ei ole vuoden 2021 aikana maksettu palkkaa, palkkiota eikä arkistonjohtajalle erillistä korvausta säätiön tehtävien hoitamisesta. Hallintoelinten jäsenet voivat laskuttaa kokousmatkoihin liittyvät matkakulut valtion matkustussäännön mukaisesti.

Säätiön lähipiiriin kuuluvat:

1. säätiön perustajayhteisöt ja heidän nimeämiensä säätiön hallintoneuvoston jäsenet
2. säätiön hallituksen jäsenet
3. säätiön erikseen nimeämät edustusoikeuden saaneet henkilöt
4. BDO Oy -tilintarkastusyhteisön tilintarkastaja
5. säätiön perustajayhteisöjen mahdolliset tytäryhteisöt ja -säätiöt
6. kohdissa 1–6 tarkoitettun ihmisen perheenjäsen (aviopuoliso, avopuoliso, oma tai puolison lapsi ja tämän puoliso ja jälkeläiset sekä oma tai puolison vanhempi, isovanhempi ja tämän vanhempi)
7. kohdissa 1–6 tarkoitettun ihmisen lähisukulainen (sisarus ja sisar- ja velipuoli ja tämän aviopuoliso ja avopuoliso sekä näiden lapsi, lapsen jälkeläinen, vanhempi tai isovanhempi)
8. kohdissa 1–6 tarkoitettun ihmisen tai yhdesä toimivien ihmisten määräysvallassa oleva yhteisö tai säätiö

Säätiö ei ole antanut vuoden 2021 aikana avustuksia tai osittain tai kokonaan vastikkeettomia taloudellisia etuja lähipiiriin kuuluville.

HALLINTOELINTEN TOIMINTA

Säätiön hallintoneuvoston vuosikokous pidettiin maaliskuussa 2021. Siinä hyväksyttiin säätiön vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä vuoden 2021 toimintasuunnitelma ja talousarvio.

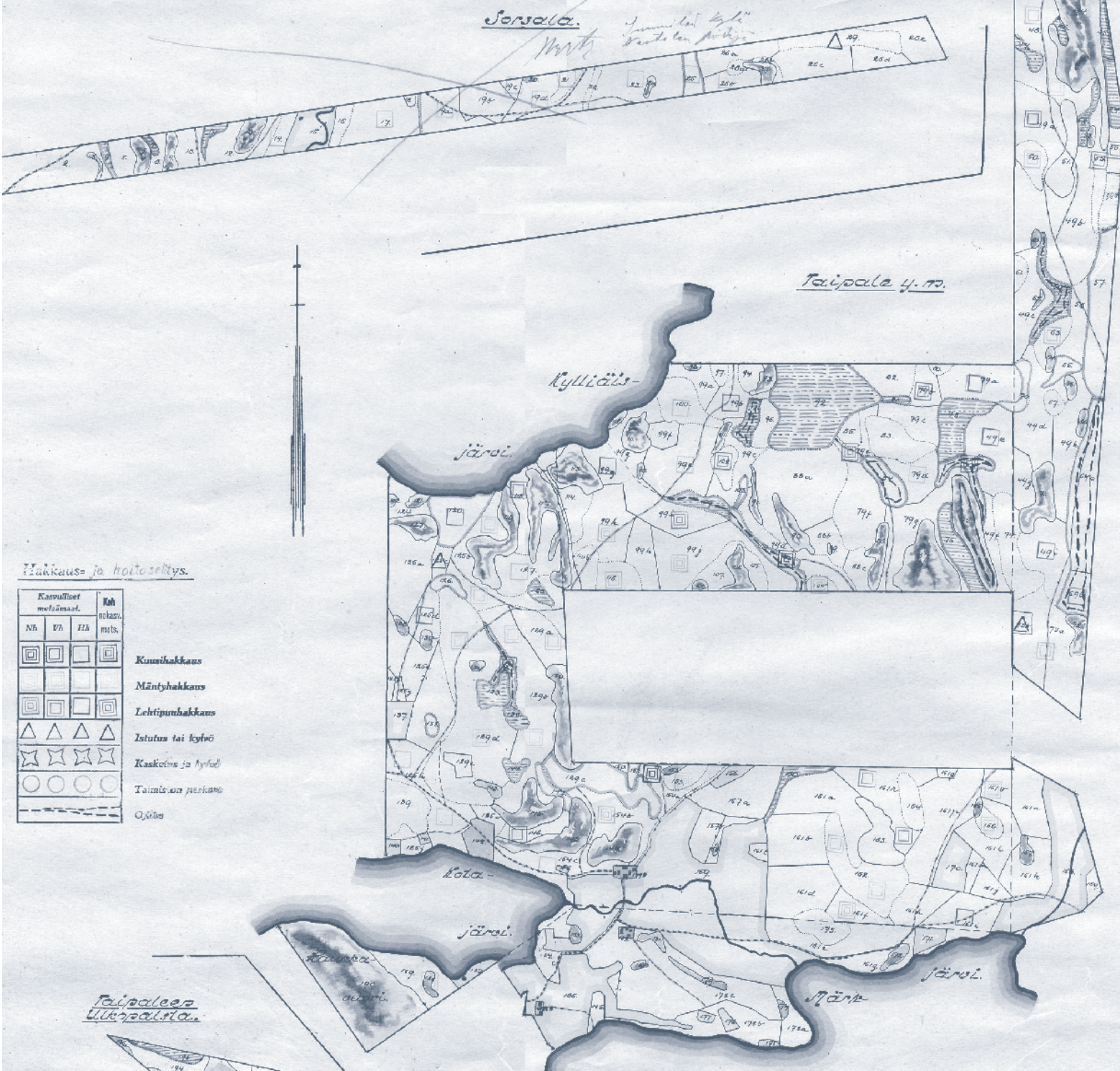
Säätiön hallituksen tehtävänä on huolehtia säätiön hallinnosta ja sen toiminnasta säätiön tarkoituksen toteutumiseksi sekä kirjanpidon ja varainhoidon asianmukaisesta hoidosta. Hallitus päättää tilinpäätöksen esittämisestä tilintarkastusta varten. Hallitus kokoontui vuoden aikana kolme kertaa. Marraskuussa pidettiin hallituksen työpaja, johon osallistui myös Elkan henkilökuntaa. Työpajassa käsiteltiin strategian toimeenpanoon liittyviä kysymyksiä.

TALOUS

Elkan toiminta rahoitettiin vuonna 2021 Kansallisarkiston myöntämällä valtionavustuksella (laki yksityisarkistojen valtionavusta), Elkan ja Mikkelin kaupungin välisen kumppanuussopimuksen mukaisella rahoituksella, omalla varainhankinnalla ja hankerahoituksella. Valtionavustus voi olla enintään 80 % hyväksyttävistä menoista. Designarkisto sai toimintaansa yleisavustusta opetus- ja kulttuuriministeriöltä.

Säätiön toiminnan kulut vuonna 2021 olivat 1 458 783,71 € (2020: 1 493 349 €) ja tuottoja tuli 1 493 349 € (2020: 1 488 264 €). Ylijäämää kertyi 2 299,83 €.

Julkisen rahoituksen osuus on suuri Elkan toiminnan rahoituksesta. Vuonna 2022 julkinen rahoitus on edellisvuosien tasolla. Tulevaisuudessa rahapelien tuottojen pieneneminen voi nee johtaa yksityisten valtioapuarkistojen valtionavustusten leikkauksiin. Rahapelien tuottojen tulevaisuutta pohtiva työryhmä esittää, että vuodesta 2024 alkaen valtionavustukset eivät enää riippuisi rahapelien tuotoista. Tavoitteena olisi, että avustusmäärän taso ja yleishyödyllinen käyttötarkoitus mahdollistaisivat ennakoitavuuden edunsaajille. Säätiön tavoitteena on myös kasvattaa muun rahoituksen osuutta toiminnan kehittämiseksi ja laajentamiseksi.



HENKILÖSTÖ

Kertomusvuoden aikana Elkan palveluksessa oli 17 henkilöä, joista kaksi Designarkistossa. Työsuhteista neljä oli määräaikaista, joista osa jatkuu vuonna 2022. Kertomusvuonna jäivät eläkkeelle tietopalvelusihteeri Ulla Asikainen ja it-asiantuntija Jari Lehtonen. Jari oli Elkan palveluksessa 40 vuoden ja yhden kuukauden ajan – liki toiminnan alkamisesta saakka. Jarille myönnettiin ansioistaan Keskuskauppakamarin kultainen ansiomerkki.

Työtehtäviin liittyviä yleisiä ja ajankohtaisia asioita käsiteltiin talon sisäisissä palaverissa, pandemian takia yleensä Teams-kokouksissa.

Tampereella marraskuussa järjestetyille Liikearkistopäiville osallistui neljä elkalaista paikan päällä ja yksi etäyhteyden kautta.

Elkassa noudatettavat työehdot perustuvat työnantajan ja työntekijöiden väliseen sopimukseen. Nykyinen sopimus on voimassa 28.2.2022 saakka.

Lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi Elka on tukenut henkilökunnan vapaa-ajalla tapahtuvaa työhyvinvointia ylläpitävää toimintaa. Pandemian takia ei ollut mahdollista toteuttaa koko henkilöstön yhteisiä tyhy-päiviä. Sen korvikkeena henkilöstöllä oli mahdollisuus käyttää tietty tuntimäärää omaehtoiseen liikuntaan työajalla.

Työsuojeluryhmässä seurattiin koronatilanteen kehittymistä ja viranomaisen suosituksia. Niiden perusteella laadittiin henkilöstölle ohjeistus, jota päivitettiin tilanteen niin vaatiessa. Turvallisuus huomioitiin myös kontakteissa ulkopuolisten kävijöiden kanssa. Pandemian aikana työntekijöitä on ollut etätyössä.

YHTEISTYÖ JA VERKOSTOT

Elka, Tilaushistoriakeskus, Suomen taloushistoriallinen yhdistys ja Helsingin yliopiston Historian yksikkö järjestivät lokakuun lopussa kaksipäiväisen seminaarin Mikkeliissä otsikolla Yrityksen tarina kirjaksi. Seminaariin osallistujia oli 37. Etäyhteyden kautta oli mahdollista seurata puheenvuoroja ja osallistua keskusteluihin. Tätä osallistumistapaa hyödynsi seminaarin aikana 15–30 henkilöä.

Seminaarissa tuotiin esille kirjoittajan, tilaajan ja kustantajan näkökulmia yrityshistorian kirjoittamiseen. Kirjoitusprosessin käytännön asioiden lisäksi keskusteltiin yrityshistorian sisältöön liittyvistä kysymyksistä.

Seminaari oli osa Elkan 40-vuotisjuhlavuotta. Ensimmäisen seminaaripäivän jälkeen osallistujat ja esitelmänpitäjät pääsivät Elkassa arkistokierrokselle. Sen jälkeen oli vuorossa buffet-tarjoilu ja vilkasta keskustelua kollegoiden kanssa – pitkästä ajasta kasvotusten.

Seminaarikulujen kattamiseen Elka sai avustusta Liikesivistysrahastolta.

Toimintavuoden aikana Elka oli mukana useissa paikallisissa, valtakunnallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa tai yhteishankkeissa. Toimintakertomuksen lopussa on lueteltu jäsenyydet, kumppanuudet ja yhteishankkeet, joissa Elka oli mukana vuonna 2021. Osasta yhteistyötoimintaa on tarkemmin tietoa luvuissa Kehittämistoiminta sekä Viestintä ja markkinointi.

KEHITTÄMISTOIMINTA

Strategian toteuttaminen jatkui vuonna 2021. Aineistojen käyttäjäasiakkaille suunnattu kysely tehtiin kesän ja syksyn aikana. Sen ja vuonna 2020 aineistojen käyttäjille tehdyn kyselyn perusteella asiakastyytyväisyys on hyvä. Kyselyiden kautta saatiin myös tietoa toiminnan kehittämistä varten. Digitointia lisättiin vuoteen 2020 verrattuna. Kahdessa suuremmassa digitointiprojektissa saatiin arvokasta tietoa prosessien kehittämisestä.

Viestinnän kehittämiseen osallistui myös hallituksen jäseniä, tällä kertaa asiantuntijan rooleissa. Joitakin uusia avauksia tehtiin vuoden aikana, mutta silti tehtävää riittää tunnettavuuden lisäämisesi asiakassegmenteissä. Hallituksessa todettiin keskeisiksi kehittämiskohteiksi myös rahoituspohjan laajentaminen ja toiminnan organisoiminen strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi.

Osana Memoriaali Campus -toimintaa vuonna 2020 alkanut Memoriaali-hanke jatkui toimintavuonna. Hankkeessa kehitetään Memoriaali-verkkopalvelu. Sen kautta voidaan tallentaa syntysähköistä ja digitoitua sähköistä aineistoa

1980



Vanha ammusvarasto, tuleva arkisto

ja muodostaa niistä Open Archival Information System (OAIS) -mallin mukaisia pitkäaikaissäilytyspaketteja. Hanketta ei saatu päätökseen tavoiteaikataulussa. Memoriaalille haettiin ja saatiin jatkoaikaa kesäkuun 2022 loppuun saakka. Hanke työllisti vuonna 2021 Elkassa kaksi määräaikaista asiantuntijaa yhteensä yhden henkilötyövuoden verran.

Kansallisarkiston, Elkan, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulun ja Disec Oy:n EAKR-hankkeemus, jonka tavoitteena on kehittää kulttuuriperintöaineiston digitointia ja sisällöntunnistusta koneoppimisen keinoin, hyväksyttiin keväällä 2021. Hanke käynnistyi 1.9.2021 ja päättyi 30.8.2023. Hankkeessa, jossa vetovastuu on Kansallisarkistolla, Elka on osatoteuttajana. Elka palkkasi hankkeelle määräaikaisen asiantuntijan, joka aloitti työnsä 1.10.2021.

Molempiin edellä mainittuihin EAKR-hankkeisiin Elka on saanut vaadittavan 30 % omarahotusosuuden kattamiseksi avustusta TT-Säätiöltä.

ARKISTOAINESTOJEN VASTAANOTTAMINEN

Asiakirjojen vastaanottaminen Elkaan perustuu sen omaan hankintapolitiikkaan ja muistiorganisaatioiden yhteiseen hankintapolitiikkaan. Elkan näkökulmasta yhteinen hankintapolitiikka on toiminut edelleen hyvin.

Pandemiatilanteen takia vastaanottoprosessiin liittyviä asioita käsiteltiin normaaliaikaan verrattuna yhä enemmän etäkokouksissa. Suurten aineistoluovutusten yhteydessä on kuitenkin mahdotonta määritellä etäyhteydellä säilyttämisen arvoista aineistoa. Pandemian hellittäessä voitiin myös tehdä enemmän käyntejä asiakkaiden arkistotiloihin siirrettävän aineiston määrittelemiseksi.

Muutostilanteissa aineistonluovuttajat huomasivat usein riittävän ajoissa huomioida myös arkiston säilyttämistarpeet. Varsinkin suurten aineistomäärien siirtoprosessi voi kestää kuuksia. Joissain tapauksissa siirto on toteutunut useamman vuoden kuluttua ensimmäisestä yhteydenotosta. Myös toimintavuoden aikana keskusteltiin asiakirjojen siirroista, jotka toteutunevat vuoden 2022 aikana.

1983



Kansainvälisen liikearkistokomitean kokous Elkassa

Pandemia ei vaikuttanut aineistojen luovutuksia koskevien yhteydenottojen määrään vuonna 2021. Yhteydenottoja tuli tasaisesti yrityksiltä, liitoilta ja yksityisiltä henkilöiltä. Vuonna 2021 vastaanotettiin uutta aineistoa hieman yli 700 hyllymetriä, noin 70 hm enemmän kuin vuonna 2020.

Luovutuseriä oli vuonna 2021 liki 90. Siis keskimäärin vajaa kaksi jokaisena vuoden viikkona. Uusien arkistoluovutusten lisäksi tuli täydennyksiä aikaisempiin luovutuksiin. Luettelo aineistojen luovuttajista on toimintakertomuksen lopussa.

”Mappiasiakirjojen” lisäksi vastaanotetussa aineistossa oli aikaisempien vuosien tapaan paljon valokuvia, piirustuksia, karttoja, av-aineistoa ja digitaalista aineistoa erilaisilla tietovälineillä. Tiedostoja otettiin vastaan myös on-line-siirtoina.

Toimintavuoden lopussa UPM:n Valkeakosken keskusarkisto luopui tilanpuutteen takia suuresta 700 laivaa käsittävästä Rauma-Repolan ja Hollmingin telakoiden piirustusarkistosta. Piirustukset päätyivät pikavauhdilla Rauman merimuseon omistukseen joulukuun alussa. Rauman merimuseon ja meriperinneyhdistyksen ripeällä toiminnalla sekä Rauman kaupungin myöntämällä avustuksella piirustuskaapit voitiin siirtää Valkeakoskelta Elkaan ennen UPM:n ilmoittamaa tiukkaa määräaika. Rauman merimuseolla ei ole sopivaa tilaa piirustuskaappien säilyttämiseen. Yhteistyö Rauman merimuseon ja meriperinneyhdistyksen kanssa jatkuu, kun mietitään piirustusten jatkokäsittelyä.

Säilytyksessä olevan aineiston määrä ei kasvanut samassa suhteessa vastaanotetun aineiston kanssa. Tämä johtuu siitä, että käsittelyn yhteydessä aineisto tiivistyy arkistokoteloihin siirron ja seulonnan tuloksena.

AINEISTON KÄSITTELY JA DIGITOINTI

Elkaan luovutettava aineisto on lähes aina järjestämätöntä. Arkistojen järjestäminen ja luettelointi onkin toinen ehdottomista päätehtävistämme, toinen on tietopalvelu. Viime vuosina tapahtuneet eläköitymiset ovat vaikuttaneet käytettävissä olevaan työpanokseen. Kun huipuvuonna 2016 järjestämiseen pystyttiin käyttämään 10 836 työtuntia, oli vuonna 2021 työtuntimäärä noin 36 % pienempi, 6919 työtuntia. Käsitellyn aineiston määrä on vastaavasti tipahnut noin hyllykilometrin suuruusluokasta viime vuoden 626,17 hyllymetriin. Suurimmat järjestetyt kokonaisuudet olivat Omaisuudenhoito-yhtiö Arsenalilta (165 hm), Nordealta (126 hm) ja Fortumilta (66 hm). Muista järjestetyistä kokonaisuuksista mainittakoon Stora Enson Imatran tehtaata, Keskinäinen Henkivakuutusyhtiö Suomi ja Wärtsilän keskushallinnon arkisto.

Parin viime vuoden aikana Elkassa on pyritty laajentamaan aikaisemmin lähinnä erikoisaineistoja koskevaa digitointia myös tavallisiin asiakirjoihin. Tätä kehittämistä on tehty osana sekä EAKR-hankkeita että normaalia palveluliiketoimintaa. Memoriaali-hankkeeseen (2020–2022) sisältyi massadigitoinnin pilottikokeilu ja DALAI-hankkeessa (2021–2023) pyritään digitaalisten aineistojen laadun ja käytettävyyden parantamiseen tekoälyavusteisesti. Käytännössä tämä tarkoittaa mm. sitä, että parin viime vuoden aikana on hankittu lisää asiakirjaskannereita ja opeteltu niiden käyttöä. Uusien asiakirjaskannereiden avulla on voitu digitoida paljon aiempaa suurempia asiakirjakokonaisuuksia. Viime vuoden osalta suurin yksittäinen digitoitu kokonaisuus oli 16 hyllymetrin laajuinen Suur-Savon Sähkön historiallinen aineisto. Sivumäärällisesti digitointi kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna 69 %.



1983

Jari Lehtonen järjestee arkistoa

1987



Arkistonjohtaja Matti Lakio työpöytänsä ääressä

ASIAKASPALVELU

Asiakaspalvelun osalta koronapandemian toinen vuosi vahvisti niitä kehityslinjoja, jotka alkoivat edellisenä vuotena. Yhä suurempi osa Elkan aineistoihin kohdistuvista tiedontarpeista tulee tiedusteluina, kaukolainapyyntöinä ja digitoititilauksina. Osittain syynä on varmastikin tutkijasalin ajoittaiset kiinniolojaksot, joita oli vuoden aikana yhteensä 23 päivää. Lisäksi lähes koko vuoden kestänyt vaatimus ennakoilmoittautumisesta on luultavasti vähentänyt jonkin verran satunnaisia kävijöitä. Suurin merkitys lie-
nee kuitenkin ollut jatkuvalla epävarmuuden tilalla ja siitä johtuvalla ihmisten liikkumisen vähentymisellä. Jos aikaisemmin tultiin paikan päälle Elkan tutkijasaliin lukemaan asiakirjoja, niin nyt tiedontarve on pyritty hoitamaan tiedusteluiden ja digitoititilausten avulla tai sitten tilaamalla aineisto omalla paikkakunnalla olevaan arkistoon. Edelliseen normaaliin toimintavuoteen 2019 verrattuna tutkijasaliin tilattujen arkistoyksiköiden lukumäärä laski 20 %, mutta tiedusteluiden määrä vastaavasti nousi 44%.

Asiakaspalvelun terveysturvallinen toteuttaminen oli huolena koko vuoden ajan. Tutkijasalimme pienennettiin kaksipaikkaiseksi, jotta asiakkaiden välimatka pystyttiin pitämään suurempana. Käyttöön otettiin ennakoilmoittautuminen, joka oli käytössä lähes koko vuoden ajan. Asiakkaille tarjottiin heti ovelta kasvomaski ja käsidesiä. Lisäksi pyrittiin siihen, että asiakkaat olisivat mahdollisimman vähän tekemisissä muun henkilökunnan kanssa. Aivan loppuvuodesta 2021 Suomeen tullut koronan omikron-variantti muutti nämäkin käytänteet riittämättömiksi, ja tutkijasali jouduttiin laittamaan vuodenvaihteessa taas kiinni. Samalla henkilökunta siirtyi aivan muutamia lähityöntekijöitä lukuun ottamatta jälleen etätöihin.

VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

Elkassa ei ole päätoimista viestinnän asiantuntijaa, vaan moni henkilö tekee viestintää oman työnsä ohessa. Jakelukanavat ovat Internet-sivut, uutiskirje sekä verkkolehti Eemeli. Uutiskirjeiden ja Eemelin jakelu tapahtuu sähköisesti.

Elka on aktiivinen sosiaalisen median kanavilla. Niiden kautta tavoitetaan todella suuria määriä ihmisiä, jotka ovat kiinnostuneita historiasta – ehkä hieman nostalgisesta näkökulmasta.

Elka 40 vuotta oli teemana verkkolehti Eemelin kevään numerossa. Sen sisältö koostui Elkan historiaan liittyvistä jutuista. Eemelin toinen numero ilmestyi loppuvuodesta uudistuneessa ulkoasussa.

Elkan 40-vuotisjuhlavuodesta tehtiin laajalle levinnyt mediatiedote, joskin sen vaikutus ei ollut toivotunlainen. Paikallista näkyvyyttä saatiin Länsi-Savo -lehdessä heinäkuussa olleessa Elka-jutussa. Lisäksi Elkan historiaan liittyvä näyttely oli esillä asiakastilassamme.

Pandemiarajoitusten höllennyttyä syksyllä Arkistojen päivä voitiin pitää marraskuussa tietyn suojautumistoimin melko normaaliin tapaan Elkan tiloissa. Kävijämäärä, liki 200, oli ennako-oletukseen nähden paljon suurempi ja normaalivuosien tasolla. Länsi-Savossa ollut ennakkojuttu toimi hyvänä mainoksena tapahtumalle. Ilmeisesti myös yhteiskunnan avautuminen antoi mahdollisuuden tyydyttää rajoitusten aikana syntyneitä tarvetta osallistua erilaisiin tapahtumiin – varsinkin jos oli tarjolla mikkeliläisiä kiinnostavaa sisältöä.

Toimintavuoden aikana lähestyttiin tiedeyliopistojen kirjastojen tietopalveluyksiköitä tietoisuuden lisäämiseksi Elkan tutkimusaineistoista ja palveluista. Vuonna 2021 Jyväskylän, Helsingin, Aalto-yliopiston, Itä-Suomen ja Tampereen yliopistojen tutkimustietokantoihin saatiinkin linkit Elkan palveluihin.

Yliopistoja lähestyttiin myös suoralla viestinnällä. Elka ja eräät muut yksityiset keskusarkistot kertoivat aineistoistaan ja palveluistaan Turun yliopiston poliittisen historian graduvaiheen opiskelijoille. Sen lisäksi Elka oli yhteydessä muiden yliopistojen historian oppiaineen opintovastaaviin vastaavanlaisen Elka-esittelyn toteuttamiseksi. Yhteistyö toteutui Turun yliopiston kanssa, ja Elkan aineistoista ja palveluista kerrottiin opinnäytetöitään suunnitteleville historianopiskelijoille.

Yhteydenpidolla Jyväskylän yliopiston historian ja etnologian laitoksen kanssa Elkalla on pitkät

perinteet. Toimintavuoden aikana Elka esitteli aineistojaan ja palvelujaan Jyväskylän yliopiston taloushistorian tutkijaseminaarin osittain kansainväliselle osallistujaryhmälle. Lisäksi professori Jari Ojalan opastuksella opiskelijaryhmä teki lähdetutkimusta Elkassa.

The International Council on Archives (ICA), Section on Business Archives, jonka jäsen Elka on, julkaisi alkusyksystä artikkelikokoelman. Sen otsikkona on Business Archives in International Comparison. Kyseessä on selvitys yritysarkistojen tilanteesta 21 eri maassa. Edellinen vastaavalainen vertailu tehtiin vuonna 2006. Sen ja nyt ilmestyneen julkaisun Suomen osuus on Elkan laatima.

The European Association for Banking and Financial Historyn loppuvuoden 2021 julkaisun aiheena on finanssialan valokuvien arkistointi. Aineistoistaan ja palveluistaan kertoo kaikkiaan 14 keskuspankkia, kaupallista pankkia tai muuta organisaatiota. Suomen kaksi artikkelia kirjoittivat Elka ja Nordea.

Toimintavuoden aikana lähetettiin reiluun 100 yritykseen esite Elkan yrityspalveluista. Kyseessä on pitkään toimineita yrityksiä toimialoilta, joilta Elkassa ei vielä ole aineistoa. Tällainen markkinointi lisää Elkan tunnettavuutta, mutta ehkä suurin hyöty on saada kartoitettua sellaiset yritykset, jotka esim. muutostilanteissa eivät tiedä, mitä vanhalle arkistolle tulisi tehdä. Yleensä 5–10 % esitteen saaneista ottaa yhteyttä. Tällöin voidaan tarkemmin kartoittaa tilanne ja sopia jatkotoimenpiteistä.

Lisäksi arkistopalveluja markkinoitiin yrityksille verkossa Elkan GoogleAds -sivulla. Toimintavuoden aikana otettiin yhteyttä myös sellaisiin yrityksiin tai organisaatioihin, joiden kanssa on oltu yhteyksissä aikaisempina vuosina. Osa näistä johtikin aineistojen siirtoon Elkaan vuoden 2021 aikana.

Yhtenä Yksityiset Keskusarkistot ry:n jäsenarkistona Elka oli mukana viestinnässä, jossa korostettiin yksityisten arkistojen merkitystä osana suomalaista tutkimusinfrastruktuuria. Mm. Helsingin Sanomissa julkaistiin yksityisten keskusarkistojen yhteinen mielipidekirjoitus. Viestintäyhteistyötä on tarkoitus jatkaa.

1991



Arkistihuone

1995



Elkan henkilökuntaa materiaalin hakureissulla

1996



Elkan henkilökunta ryhmäkuvassa

2001



Palkittuja Elkan 20-vuotisjuhlissa



DESIGNARKISTO

ARKISTOELÄMÄÄ POIKKEUSOLOISSA

Pandemia-aikana digitaalisten sisältöjen tarve ja merkitys ovat korostuneet entisestään. Designarkistossa panostetaan digitaalisuuteen niin aineistojen hallinnassa kuin jakelussakin. Sen avulla voidaan lisätä arkistoaineistojen saatavuutta ja mahdollistaa muotoilijoiden suunnittelutöihin tutustuminen myös silloin, kun vierailu arkistoon ei ole mahdollista. Vuoden 2021 aikana Designarkiston aineistoja digitoitiin ennätysmäärä. Myös syksyllä julkaistu Designarkiston monet muodot -virtuaalinäyttely tarjoaa yleisölle mahdollisuuden tutustua arkiston ainutlaatuisiin aineistoihin vaikka omalta kotisohvalta käsin. Vuoden aikana Designarkistolle on myös suunniteltu uudet verkkosivut, jotka julkaistaan vuoden 2022 alussa.

Korona-aika on tuonut mukanaan haasteita myös ryhmien arkistovierailuihin. Onneksi haasteista huolimatta Designarkiston perinteiset koululaisten muotoilukasvatustyöpajat pystyttiin jälleen järjestämään syksyllä. Tällä kertaa ne toteutettiin täysin uudenaikaisella koronaturvallisella muotoilukasvatuskiertue-konseptilla. Kiertueen aikana muotoilija Tytti Vuorikari kiersi kahden viikon aikana kuudessa Mikkelin keskustan alueen ulkopuolisessa koulussa ohjaamassa muotoilukasvatusta. Kiertueen avulla Designarkisto pystyi tarjoamaan myös kyläkoulujen oppilaille mahdollisuuden osallistua muotoilukasvatukseen ammattimuotoilijan ohjauksessa.

HENKILÖSTÖ JA TALOUS

Designarkiston tehtäviä hoiti vuoden 2021 aikana tietopalvelusihteeri FM Sari Muinonen. Hän oli osittaisella hoitovapaalla ja työskenteli 80 % kokopäivätyön työajasta. Muinosen työtehtäviä vuoden aikana olivat mm. aineistojen hankinta ja vastaanotto, aineistojen käytettävyyden edistäminen, viestintä ja markkinointi, näyttelytoiminta sekä tapahtumien suunnittelu.

TaM, muotoilija Tytti Vuorikari työskenteli Designarkiston palveluksessa huhtikuun alusta lokakuun loppuun saakka. Myös Vuorikari oli

osittaisella hoitovapaalla ja teki 80 % kokopäivätyön työajasta. Hänen pääasiallisena työtehtävänä oli suunnitella ja toteuttaa Designarkiston monet muodot -virtuaalinäyttely, ohjata koululaisten muotoilukasvatustyöpajoja sekä laatia korkeakouluopiskelijoille suunnattuja opinnäytetöiden aineistopaketteja.

Designarkiston toiminnan kokonaiskulut vuonna 2021 olivat 62 357,08 €. Arkiston toimintaan saatiin opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustusta 48 000 € ja Taiteen edistämiskeskuselta saatiin erityisavustusta 10 000 € Designarkiston monet muodot -virtuaalinäyttelyn tuottamiseen. Menojen ylitys (4 357,08 €) katettiin Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkiston säätiön omarahoitusosuudella.

AINEISTOJEN HANKINTA JA VASTAANOTTO

Designarkisto kerää systemaattisesti talteen ja säilyttää pysyvästi suomalaisen muotoiluun ja suunnitteluun liittyviä asiakirjoja ja esineitä. Aineistoja otetaan vastaan muotoilun ja visuaalisen viestinnän alalla toimivilta suunnittelijoilta, yrityksiltä ja järjestöiltä.

Henkilökohtaiset yhteydenotot potentiaalsiin aineistoluovuttajiin on todettu vuosien saatossa tehokkaaksi keinoksi kasvattaa tietoisuutta arkiston toiminnasta ja palveluista. Kevään aikana lähetettiin eri muotoilualojen toimijoille Designarkiston aineistoluovuttajille kohdennettua Tallessa-esitettä. Monet Designarkiston säilytyspalveluiden asiakkaat ovat suositelleet arkistoa kollegoilleen, joten myös suunnittelijat itse ovat oma-aloitteisesti yhteydessä Designarkistoon miettiessään aineistolleen säilytyspaikkaa.

Vuoden 2021 aikana Designarkisto vastaanotti muotoiluarkistoja kuudelta eri aineistolahjoittajalta yhteensä noin 18 hyllymetriä. Uusia lahjoittajia olivat sisustusarkkitehti, tekstiilisuunnittelija Kirsti Porttinen, sisustusarkkitehti Maija Ruoslahti sekä vaatesuunnittelija Anne Linnonmaa. Tämän lisäksi arkistoon täydensivät muotoilutoimisto ED-Design Oy, teollinen muotoilija Pekka Wikströmin perikunta sekä Grafia ry Vuoden Huiput -kilpailun näyttelymateriaaleilla vuosilta 2019 ja 2020.

AINEISTOJEN KÄYTETTÄVYYDEN EDISTÄMINEN

Vastaanotettuja asiakirjoja ja esineitä järjestettiin, luetteloiitiin ja kuvailtiin tutkijapalvelua varten yhteensä noin 16 hyllymetriä. Järjestämistyön ja seulonnan tuloksena aineistot supistuivat 11 hyllymetriin. Arkistojen järjestämisen yhteydessä asiakirjat siirrettiin arkistokelpoisiin säilytysvälineisiin sekä luetteloiitiin ja kuvailtiin Yksa-arkistotietokantaan. Samalla arkistojen sisältämät esineet valokuvattiin ja myös kuvat siirrettiin tietokantaan.

Vuoden aikana saatiin kokonaisuudessaan järjestettyä ja luetteloitua kuvittaja Auvo Taivalvuon, sisustusarkkitehti Heikki Heimalan sekä graafinen suunnittelija Pentti Pilveen arkistot. Lisäksi järjestettiin teollinen muotoilija Jukka Vaajakallion ja sisustusarkkitehti Kari Asikaisen lahjoittamien arkistojen täydennyserät.

Muotoiluprosessien aikana syntyvät asiakirjat sisältävät usein runsaasti eri suunnitteluvaiheisiin liittyviä piirustuksia sekä valokuva-aineistoja. Designarkiston aineistojen digitoinnissa panostetaan nimenomaan piirustusten ja valokuvien digitointiin. Jokaisen suunnittelijan arkistoaineistosta pyritään saattamaan digitaaliseen muotoon ainakin merkittävimmät aineistokokonaisuudet. Kaikki digitoitut aineistot tallennetaan Yksa-arkistotietokantaan, jossa ne ovat vapaasti katsottavissa. Digitoituja aineistoja hyödynnetään myös arkiston viestinnässä ja näyttelytoiminnassa.

Elkassa oli sekä keväällä että syksyllä digitointi-harjoittelijoita, jotka digitoivat harjoittelujaksonsa aikana runsaasti Designarkiston aineistoja. Kirsti Porttisen sekä Anne Linnonmaan arkistot saatiin digitoitua kokonaisuudessaan. Pentti Pilveen arkistosta digitoitiin julisteita, diakuvia sekä Nokian värikarttoja ja Kari Asikaisen arkistosta digitoitiin valokuva-aineistoja.

AINEISTOJEN JAKELU JA SAATAVUUS

Verkkosivut ovat tärkeä arkistoaineistojen jake-lukanava. Vuoden 2021 aikana Designarkistolle suunniteltiin uudet kotisivut, joiden julkaisu siirtyi vuoden 2022 alkupuolelle. Uusilla verkkosivuilla säilyvät edelleen samat suositut, informatiiviset osiot. Arkistoesittelyitä kirjoitetaan

kotisivuille aina arkiston järjestämisen yhteydessä. Esittelyssä kerrotaan kyseisen suunnittelijan urasta ja esitellään hänen arkistoaineistojaan. Arkistoesittelyn yhteydestä löytyvät myös linkitykset Yksa-tietokantaan suunnittelijan digitaalsiin aineistoihin. Verkkosivujen kautta pääsee myös tutustumaan Designarkiston verkkonäyttelyihin sekä muotoilutarinoihin, joissa muotoilijat itse kertovat tarinoita suunnittelutöistään. Designarkiston sivustolta on ladattavissa myös koulujen opetuskäyttöön tarkoitettu muotoilukasvatusaineisto.

Kotisivu-uudistuksen myötä arkiston eri asiakasryhmille tarjoamat palvelut tulevat aiempaa selkeämmin ja kootummin esille. Uutena osiona verkkosivuille tulee esimerkiksi korkeakouluille suunnattu osio, josta on ladattavissa arkistoaineistoista koostettuja opinnäytetöiden aineistopaketteja. Näiden aineistopakettien tarkoituksena on esitellä Designarkistossa olevaa uniikkia suunnitteluaineistoa ja helpottaa niiden hyödyntämistä muotoilun opetuksessa ja korkeakouluopiskelijoiden opinnäytetöiden lähdemateriaaleina. Näitä aineistopaketteja on esitelty jo Lapin yliopiston gradu- ja kandiryhmille, ja ne ovat saaneet positiivisen vastaanoton.

Sosiaalisen median kautta Designarkisto pystyy tavoittamaan laajempaa yleisöä ja kasvattamaan tietoisuutta arkiston olemassaolosta ja toiminnasta. Designarkiston Facebook-sivulla esitellään arkiston aineistoja ja kerrotaan ajankohtaisista asioista, kuten uusista aineistolahjoituksista ja tapahtumista. Vuoden 2021 aikana Facebookin kautta saavutettiin yli 400 000 katselukertaa.

DESIGNARKISTON MONET MUODOT -VIRTUAALINÄYTTELY

Pandemia on korostanut virtuaalisten sisältöjen merkitystä entisestään, sillä ihmisillä ei ole välttämättä mahdollisuutta vierailla erilaisissa tapa-humissa ja näyttelyissä. Tämä oli eräs tärkeä syy siihen, että Elkan tiloissa vuonna 2020 esillä ollut Designarkiston 10-vuotisjuhlanäyttely haluttiin toteuttaa myös virtuaalisena. Juhlanäyttelyn virtualisointiin saatiin Taiteen edistämiskeskukselta erityisavustusta 10 000 €. Sen avulla muotoilija Tytti Vuorikari suunniteli ja toteutti Designarkiston monet muodot -virtuaa-

2013



Voiko luovaa työtä dokumentoida -seminaari

2014



Fidan näyttely kauppakeskus Stellan Tähtitorilla

2014



Sari Muinonen arkiston noutoreissulla

2020



Designarkiston monet muodot -näyttely

linäyttelyn, joka avautui yleisölle syyskuussa 2021. Virtuaalinäyttelyn tavoitteena on kasvat-
taa muotoilun tuntemusta ja tarjota yhä laajem-
malle yleisölle mahdollisuus tutustua arkiston
uniikkiin aineistoon.

Virtuaalinäyttelykokonaisuuteen sisältyy 360°-
virtuaalimalli, jota varten näyttelytila El-kassa ja
esillä olleet suunnittelutyöt kuvattiin Ricoh
Theta Z1 -360 -kameralla. Tämän jälkeen kuvis-
ta koostettiin 360°-malli 3D Vista -ohjelmalla.
Samalla kuviin liitettiin muut materiaalit, kuten
näyttelyplanssit ja kuva-albumit. Virtuaalimal-
lin avulla yleisö pääsee kiertämään näyttelyti-
lassa ja tutustumaan muotoilijoiden suunnitte-
lutöihin. Malliin sisältyy myös koululaisille
suunnattu Monet muodot -tietovisa, jossa on
kysymyksiä näyttelyyn liittyen.

Designarkiston monet muodot -virtuaalinäytte-
lystä haluttiin tehdä laajalle yleisölle mahdolli-
simman helposti lähestyttävä kokonaisuus.
Tämän vuoksi näyttelystä tehtiin myös kolmi-
osainen videosarja, joka toimii näyttelyn ohjat-
tuna kierroksena. Videoissa esitellään suunnit-
telutöitä ja kerrotaan niiden taustoista. Videot
on puhuttu suomeksi, ja niihin on mahdollista
valita joko suomenkielinen tai englanninkieli-
nen tekstitys.

MUOTOILUKASVATUSKIERTUE

Designarkisto on järjestänyt jo vuosien ajan
Elkan tiloissa mikkeliäiskoululaisille ja opiske-
lijoille suunnattuja muotoilukasvatuksen työpa-
joja. Niissä oppilaat pääsevät tutustumaan
ammattimuotoilijan ohjauksessa toteutettavien
tehtävien avulla eri muotoilualoihin ja muotoi-
lijan työhön. Työpajoista on saatu erinomaista
palautetta, ja ne ovat olleet joka vuosi niin su-
sittuja, etteivät kaikki halukkaat ole mahtuneet
mukaan.

Saavutettavuusnäkökulmasta katsottuna haas-
teena on ollut se, että työpajoihin osallistuvien
koulujen on oltava kävely- tai pyöräilymatkan
etäisyydellä arkistosta. Huonojen liikenneyhte-
yksien ja aikatauluhaasteiden vuoksi monilla
Mikkelin alueen koululaisilla ei ole valitettavas-
ti ollut mahdollisuutta osallistua arkistossa jär-
jestettäviin työpajoihin. Vuoden 2021 aikana
haluttiin tarjota myös Mikkelin keskusta-alueen

ulkopuolella sijaitsevien koulujen oppilaille
mahdollisuus osallistua muotoilukasvatukseen.
Tähän ratkaisuksi ideoitiin muotoilukasvatus-
kiertue, jonka avulla muotoilukasvatustyöpajat
vietiin kouluihin. Kouluvierailujen katsottiin
myös olevan turvallisin tapa järjestää työpajat
vallitsevassa koronatilanteessa.

Muotoilukasvatuskiertue toteutettiin siten, että
muotoilija Tytti Vuorikari vieraili syyskuussa kah-
den viikon aikana kuudessa eri koulussa ohjaa-
massa koululaisille muotoilukasvatusta. Kiertue-
en koulut olivat Suomenniemen koulu, Ristii-
nan yhtenäiskoulu, Anttolan yhtenäiskoulu,
Haukivuoren yhtenäiskoulu, Otavan koulu ja
Rämälän koulu. Kyseiset koulut valikoituivat
mukaan syrjäisen sijaintinsa perusteella. Jokai-
sessa koulussa järjestettiin päivän aikana osal-
listujamäärän mukaan 2–4 työpajaa. Työpajoi-
hin oli ennakkoilmoittautuminen, ja sen yhtey-
dessä opettajat saivat valita oppilasryhmälleen
sopivan aiheen kuudesta eri työpajavaihtoeht-
osta. Ne olivat tuotemuotoilu, korumuotoilu,
kuosisuunnittelu, palvelumuotoilu, logosuun-
nittelu ja pakkausmuotoilu. Yhteensä muotoilu-
kasvatustyöpajoihin osallistui 267 oppilasta ja
opettajaa.

MUUT TAPAHTUMAT

Designarkisto laatii myös vaihtuvia näyttelyitä
Elkan aulatilaan vuorotellen Elkan näyttelyiden
kanssa. Näyttelyt kohdennetaan arkiston tutki-
ja-asiakkaille ja vierailuryhmille. Designarkis-
tolla on Elkan tiloissa myös pienempi, pysyvän
näyttelyn tila, jossa muotoiluarkiston materiaa-
leja on esillä monipuolisemmin. Alkuvuodesta
Elkan aulaassa oli esillä näyttely, joka esitteli
kuvittaja, kuvataiteilija Auvo Taivalvuon töitä.

Paikallista yhteistyötä Designarkisto teki osali-
stumalla Mikkelin Art & Design Weekend -tapahtu-
maan syyskuussa. Tapahtumaan liittyen
Designarkisto järjesti perjantaina 17.9. etäluen-
non, jossa Tytti Vuorikari kertoi Designarkiston
monet muodot -virtuaalinäyttelyn tekoproses-
sista. Marraskuussa Designarkisto osallistui
Elkan Arkistojen päivän tapahtumaan. Päivän
aikana Designarkiston osastolla oli esillä aineis-
tonäyttely sekä muotoilutyöpaja, jossa lapset
pääsivät suunnittelemaan arkiston aineistojen
pohjalta omia tuotteita ja pelihahmoja.

TOIMINTATietoja ja Tilastoja

Hallintoneuvosto (suluissa yhteisö, jota edustaa)

Seppo Ikäheimo
(Aalto-yliopisto kauppakorkeakoulu)

Vesa Perälampi
(Elinkeinoelämän keskusliitto EK)

Tuomas Aarto, puheenjohtaja
(Elinkeinoelämän keskusliitto EK)

Esko Pitkänen (Etelä-Savon kauppakamari)

Pentti Mäkinen (Etelä-Savon maakuntaliitto)

Anne Horttanainen (Keskuskauppakamari)

Toni Suutari (Liikearkistoyhdistys ry.)

Kari Manninen (Liikesivistysrahasto)

Ari Liikanen, varapuheenjohtaja
(Mikkelin kaupunki)

Arto Seppälä (Mikkelin kaupunki)

Juha Vuori (Mikkelin kaupunki)

Katarina Pihl (Stiftelsen för Åbo Akademi)

Jari Ojala (Suomen Kulttuurirahasto)

Hallitus

Robin Gustafsson

Timo Halonen, puheenjohtaja

Mikko Hyvärinen

Niklas Jensen-Eriksen

Jenni Järvelä

Tommi Toivola, varapuheenjohtaja

Tytti Voutilainen

Henkilökunta 2021

Keskusarkistotoiminta

Alm Olli, tietopalvelu- ja kehittämisspäälikkö

Asikainen Ulla,
tietopalvelusihteeri 31.1. saakka

Finnilä Arja, tietopalvelusihteeri

Junter Leena, digitoija

Kokkonen Mika, it-asiantuntija 1.1.-31.8,
tietohallintoasiantuntija 1.9.-

Kolari Mira, projektityöntekijä 1.9.-31.12.

Kortekallio Anneli, tietopalvelusihteeri

Laakkonen Rauno, tietopalvelusihteeri

Lehtonen Jari, it-asiantuntija 30.6. saakka

Liukkonen Jukka, tietopalvelusihteeri

Luoma-aho Jarmo, arkistonjohtaja, asiamies

Paaanen Tuire, projektiasiantuntija 1.10.-

Roivas-Alm Elina, tietopalvelusihteeri

Strömberg Heljä, tietopalvelusihteeri

Vilén Tommi, arkistomestari

Designarkisto

Muononen Sari, tietopalvelusihteeri

Vuorikari Tytti, tietopalvelusihteeri 1.4.-31.10.

Jäsenyydet, kumppanuudet ja yhteishankkeet 2021

Aalto-yliopisto, muotoilun laitos

Arkistosektorin yhteistyöverkosto

Digitalia

Etelä-Savon kauppakamari

European Association of Banking History
(EABH)

European Business History Association
(EBAH)

International Council of Archives (ICA),
Section of Business Archives (SBA)

Jyväskylän yliopisto, historian ja etnologian
laitos

Laivadata

Liikearkistoyhdistys ry.

Memoriaali-hanke

Dalai-hanke

Memory Campus

Suomen Linja-autohistoriallinen Seura

Suomen Taloushistoriallinen Yhdistys

Teollisuusperinteen Seura

Tieto- ja viestintätekniikan ammattilaiset
TIVIA ry

Tilauhistorian keskus

Time Machine

Yksityiset Keskusarkistot ry.

Aineistojen vastaanottaminen 2021

Luovutuskertoja 2021

- yritykset ja yhteisöt 67

- yksityishenkilöt 20

Luovuttajien lukumäärä 2021

- yritykset ja yhteisöt 44

- yksityishenkilöt 16

Yritys- ja yhteisöluovuttajat 2021

Aktia Pankki Oyj
Bioenergia ry
ED-Design Oy
Elinkeinoelämän keskusliitto EK
Elisa Oyj
Eläketurvakeskus
Etelä-Savon kauppakamari
Finnartist Oy
Fujitsu Finland Oy
Grafia ry
Hämeen taksiyrittäjät
Itä-Suomen poliisilaitos, lupatoimisto
Itä-Suomen Taksiryttäjät ry
Itä-Suomen teknologiasäätiö sr.
Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Xamk
Kehittämiskeskus Opinkirjo
Kemianteollisuus ry
Kemira Oyj
Konstsamfundet
Liikearkistoyhdistys
Linja-autoliitto ry
LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiö
MARK Suomen Markkinointiliitto ry

Metsäalan kuljetusyrittäjät ry
Metsäteollisuus ry
Mobilisti Oy
Omaisuuksienhoitoyhtiö Arsenal Oy selvitystilassa
Pieksämäen Taksiautoilijat ry
Pohjantähti-elokuva Oy
Pohjolan Voima Oy
Polttimo Oy
Pääkaupunkiseudun metsänomistajat PKMO ry
Rauman Merimuseo
Rettig Oy
Serlachiuksen Metalliteollisuuden Sairauskassa
SKAL Itä-Suomi Ry
S-ryhmän johtajajseniorit ry
StoraEnso Oyj, Anjalankosken tehta
StoraEnso Oyj, konsernihallinto
Suomen apteekkariliitto - Finlands apotekareförbund r.y.
Suomen Vakuutusyhdistys ry
Suomen Yrittäjät ry
Suur-Savon Sähkö Oy
Veritas Eläkevakuutusosakeyhtiö

Tilastot 2021

Säilytyksessä oleva aineisto

Kokonaismäärä (sisältää myös erityisaineistot)	34 382,77	hm
Valokuvat	1 002 730	kpl
Äänitteet	3338	kpl
	2474	tuntia
Elävä kuva	15 107	kpl
	5009	tuntia
Julisteet, kartat, piirustukset	488 965	kpl
Digitaalinen aineisto	68,7	teratavua
Kartunta (vähennettynä poistot ja tiivistyminen)	487,36	hm

Aineiston vastaanottaminen

Kokonaismäärä (sisältää myös erityisaineistot)	711,36	hm
Valokuvat	23 365	kpl
Äänitteitä	-	kpl
	-	tuntia
Elävä kuva	97	kpl
	20	tuntia
Julisteet, kartat, piirustukset	72 111	kpl
Digitaalinen aineisto	8,7	gigatavua
Digitointi		
Uutta digitaalista aineistoa	700	gigatavua
Digitoidut kuvausyksiköt (sivu, kuva, piirustus tms.)	93 365	kpl
Digitoidun aineiston määrä	19	hm
Digitoituja audio- ja videotallenteita	-	tuntia

Asiakirjojen järjestäminen, luettelointi ja kuvailu

Järjestetyt ja luetteloidut arkistot	43	kpl
	626,17	hm
Tutkija- ja asiakaspalvelu		
Tutkijakäynnit	417	kpl
- Tutkijasaliin toimitetut arkistoyksiköt	2195	kpl
- Kaukolainat	24	kpl
- Kaukolainatut arkistoyksiköt	484	kpl
- Tietopyynnöt (s-posti, kirje ja puhelin)	622	kpl
Toimitetut jäljenteet	87 447	kpl
Sähköiset palvelut		
Käynnit kokoelmiin liittyvissä palveluissa	124 205	kpl
Keskimääräinen palvelussa vietetty aika	7,07	min
Viestintä		
- Käynnit kotisivuilla	28 256	kpl
- Artikkelit	2	kpl
- Verkkolehti Eemeli	2	ilместymiskertaa
- Ryhmät ja muut esittelyt	1	kpl
	190	osallistujaa
- Uutiskirje	5	jakelukertaa
- Omat sidosryhmätapahtumat	-	tapahtumaa
	-	osallistujaa
Yhteistyötapahtumat	1	kpl
	1	esiintymistä
	67	osallistujaa

Näyttelyt, vierailuryhmät ja esittelyt

Perinteiset näyttelyt	3	kpl
Verkkonäyttelyt	3	kpl
Vierailuryhmiä ja esittelyt	1	kpl
Vierailuryhmiä ja esittelyt	23	osallistujia

Koulutus, neuvonta ja ohjaus

Koulutus käyttäjille

- koulutettujen määrä	30	osallistujaa
- luentotunnit	3	tuntia
Neuvonta ja ohjaus	39	kertaa

DESIGNARKISTON TILASTOT 2021

Vastaanotettu aineisto

Kirsti Porttinen	0,12	hm
ED-Design Oy	4,16	hm
Maija Ruoslahti	7,88	hm
Anne Linnonmaa	3,35	hm
Pekka Wikströmin perikunta	0,01	hm
Grafia ry	2,7	hm
Yhteensä	18,22	hm

Vastaanotetut erityismateriaalit

Piirustukset ja julisteet	1311	kpl
Valokuva-aineistot	1778	kpl
Esineet	166	kpl

Säilytyksessä oleva aineisto vuoden 2021 lopussa

Kokonaismäärä (sisältää myös erityisaineistot)	234,65	hm
Valokuva-aineistot	28 746	kpl
Piirustukset ja julisteet	15 803	kpl

Järjestäminen ja digitointi

Järjestetyt ja luetteloidut aineistot	16,26	hm
Digitoidut tiedostot	2103	kpl
	88,48	Gt

Viestintä

Facebook-päivitysten katselukerrat	400 487	kpl
Uutiskirje	3	jakelukertaa

Näyttelyt ja muotoilukasvatus

Fyysiset näyttelyt	2	kpl
Verkkonäyttelyt	4	kpl
Muotoilukasvatustyöpajoihin osallistuneet	267	henkilöä

1983



Arkiston pääovi 1980-luvulla

elka

SUOMEN ELINKEINOELÄMÄN KESKUSARKISTO

Tutkijantie 7
50100 Mikkeli

Asiakaspalvelu
015 321 340

Sähköposti
e-posti@elka.fi

www.elka.fi
www.elka.fi/fida

www.elka.fi